

Zásady bezpečného vzťahu medzi zamestnancami a deťmi

Zásady bezpečného vzťahu zamestnanci - deti

1. Hlavnou zásadou všetkých krokov zamestnancov je konať v prospech a v najlepšom záujme dieťaťa.
2. Zamestnanci sa k dieťaťu správajú s rešpektom a nezabúdajú na jeho dôstojnosť a potreby.
3. Použitie násilia voči dieťaťu v akejkoľvek forme je neprípustné.
4. Nadväzovanie akýchkoľvek vzťahov sexuálnej alebo romantickej povahy s dieťaťom je neprípustné
5. Zamestnanci konajú v rámci platných právnych predpisov, vnútorných predpisov spoločnosti a svojich právomocí.
6. Zásady bezpečných vzťahov medzi zamestnancami a deťmi sa vzťahujú na všetkých zamestnancov, spolupracovníkov, stážistov a dobrovoľníkov, ako aj na všetky dospelé osoby, ktoré sú v kontakte s deťmi na lokalite Chochołowskie Termy, ak je takýto kontakt so súhlasom vedenia spoločnosti.
7. Znalosť a prijatie pravidiel sa potvrdzuje podpísaním vyhlásenia.
8. Zamestnanci sú povinní udržiavať profesionálny vzťah s deťmi a zakaždým zvážiť, či je reakcia, správanie alebo konanie voči dieťaťu primerané situácii, bezpečné, opodstatnené a spravodlivé voči ostatným deťom. Spôsob konania musí byť otvorený a transparentný pre ostatných, aby sa minimalizovalo riziko nesprávnej interpretácie správania.

!!!

Vždy, keď sa v nasledujúcich ustanoveniach hovorí o športe, aktivite, tréningu atď., rozumie sa tým, že sa to vzťahuje na aktivity a podujatia, najmä športové, ktoré organizujú a/alebo vykonajú zamestnanci zariadenia Chochołowskie Terma.

Komunikácia s deťmi

Každý zamestnanec v komunikácii s dieťaťom:

1. Správa sa voči dieťaťu s rešpektom a zachováva trpezlivosť.
2. Pozorne počúva deti a odpovedá im primerane ich veku a situácii.
3. Ak pozná meno dieťaťa, oslovuje ho ním.
4. Pri rozhodovaní o dieťati ho o tom informuje a snaží sa zohľadniť jeho očakávania. Poskytuje mu možnosť rozhodovať o jeho zapojení do športu a o ďalších plánoch jeho rozvoja.
5. Rešpektuje právo dieťaťa na súkromie. Ako autorita, ktorá je často dôverníkom detských tajomstiev, by nemal tieto poznatky využívať a prezrádzať ich tajomstvá. Ak je potrebné odchyliť sa od zásady dôvernosti v záujme ochrany dieťaťa, čo najskôr o tom dieťa informuje.
6. Neposkytuje citlivé informácie o dieťati neoprávneným osobám vrátane iných detí a rodičov. Patrí sem obrazová podoba dieťaťa, informácie o jeho rodinnej, ekonomickej, zdravotnej a právnej situácii.
7. Ubezpečí deti, že ak sa v určitej situácii, pri určitom správaní alebo slovách cítia nepríjemne, môžu to povedať jemu alebo určenej osobe a môžu očakávať primeranú reakciu a/alebo pomoc.
8. Nestrápnuje, neponižuje, neznevažuje, nedegraduje ani neuráža dieťa.

9. Nekričí na dieťa v inej situácii, ako je jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť iných detí ani pri povzbudzovaní počas pretekov/súťaženia. Akékoľvek takéto hlasné povzbudzovanie nesmie obsahovať prvky ponižovania alebo slovných útokov.
10. V prítomnosti detí sa nespráva nevhodným spôsobom. To znamená, že nepoužíva vulgárne výrazy a gestá, nerozpráva vulgárne vtipy, nemá urážlivé poznámky, narážky na sexuálnu aktivitu alebo atraktivitu a nevyužíva svoju fyzickú ani psychickú prevahu nad dieťaťom (zастраšovanie, nátlak, vyhrážky atď.).
11. Uplatňuje rovnosť voči deťom pri poskytovaní informácií o odbornej príprave, možnostiach rozvoja.
12. Nevyjadruje sa k vzhľadu detí. Ak je potrebné zlepšiť fyzický stav dieťaťa, oznámi mu túto informáciu v súkromí, pričom je citlivý a poukazuje na ciele odbornej prípravy, nie na hodnotenie vzhľadu.

Postup v komunikácii s dieťaťom

Každý zamestnanec v kontakte s deťmi:

1. Je povinný poskytovať transparentné informácie o každom kontakte s deťmi. Netají kontakt s dieťaťom. Ostatní dospelí a ostatné deti vedia o tréningoch a iných stretnutiach trénera so všetkými hráčmi.
2. Svojím správaním je pre deti príkladom a slúži im ako vzor. Uplatňuje pravidlá fair play a nabáda ostatných, aby ich dodržiavali. Je si vedomý, že jeho vzťahy s ostatnými zamestnancami a rodičmi sú príkladom pre správanie detí.
3. Buduje tímového ducha uplatňovaním zásady „jeden za všetkých, všetci za jedného“, ktorá sa nechápe ako kolektívna zodpovednosť, ale ako spoločná snaha dosiahnuť cieľ a vzájomná podpora. Neudeľuje výsady a nevytvára umelé rozdelenie zodpovedností, ale zameriava sa na spoločné rozdelenie úloh v tíme (napríklad určenie, kto a kedy po tréningu upratuje, bez toho, aby sa predpokladala zásada, že je to vždy tá istá osoba, napríklad osoba, ktorá nie je v tíme dlho).
4. Reaguje na akýkoľvek prejav násillia zo strany rovesníkov. Neštve deti proti sebe, neklebetí o nich a nepodporuje násillné praktiky (napr. trash talking - psychologická hra, pri ktorej si súper myslí, že je možno skvelý vo svojom športe, ale to, čo robíme a hovoríme, ho vyvádza z rovnováhy a vypadáva z rytmu; „deka“ - šikanovanie mladších alebo menej skúsených detí). Ku všetkým členom tímu pristupuje s rešpektom.
5. Svoju autoritu stavia na rešpekte vyplývajúcom z dodržiavania bezpečnostných pravidiel, vysokých technických zručností, pochopenia, dodržiavania dohôd a sľubov, nikdy nie na zastrášaní a trestaní. Dbá na dobrý vzťah s deťmi, ktoré má v starostlivosti..
6. Uznáva a rešpektuje prínos a snahu detí bez toho, aby sa sústredil výlučne na výkon a výsledky, a neobviňuje deti za prehry. Nezakladá hodnotu detí na ich výkonoch v športe. Podporuje účasť na tréningoch a súťažiach. Bez vyvíjania nátlaku vysvetľuje dôležitosť účasti, pričom rozhodnutie stále necháva na dieťati.
7. Podporuje deti k aktivite pristupuje k nim rovnako bez ohľadu na ich fyzické predpoklady na šport, ako aj na ich pohlavie, sexuálnu orientáciu, schopnosti/zdravotné postihnutie, sociálne, etnické, kultúrne postavenie, ich vieru a svetonázor. Prispôsobuje tréningové plány úrovni zručností a schopnostiam detí. Kompetentne predkladá výzvy s rešpektom k citlivosti detí.
8. Rešpektuje súkromie detí, najmä nevstupuje na toalety, do spíčov alebo šatní, keď sú v nich prítomné deti. Dodržiava pravidlá používania šatní a kúpeľní.

9. Rešpektuje čas detí. Nezruší ani neprekladá tréning na poslednú chvíľu a neočakáva, že sa deti vzdajú iných aktivít, ktoré sú pre ne dôležité, ako je čas s rodinou, škola alebo akákoľvek iná činnosť, ktorá je pre deti v danom momente prioritou.
10. Jeho prioritou je bezpečnosť detí, ich blaho a radosť zo športovania. Nevyvíja tlak na dosiahnutie lepších výsledkov za každú cenu, pričom venuje pozornosť možným negatívnym dôsledkom, a najmä nenástojí na tréningu alebo súťažení v prípade zranenia.
11. Hlásí vedeniu všetky rizikové situácie, ktoré zahŕňajú nadštandardný záujem zamestnanca o dieťa alebo mimoriadnu náklonnosť dieťaťa voči zamestnancovi. V prípade, že je svedkom takejto situácie, reaguje rozhodne a citlivo.
12. Ak sú k dispozícii zamestnanci, zaistí, aby bol pri vykonávaní činností s deťmi v dosahu zraku alebo sluchu ostatných zamestnancov. Vo výnimočných a oprávnených situáciách, keď musí byť s dieťaťom sám, vždy upozorní ostatných zamestnancov a presne ich informuje, kde sa bude s dieťaťom nachádzať.
13. Neuprednostňuje deti a nezahŕňa ich osobnou starostlivosťou, ktorú nepotrebujú.
14. Nenadväzuje s dieťaťom žiadne romantické alebo sexuálne vzťahy ani mu nerobí návrhy nepatričnej povahy. To zahŕňa sexuálne poznámky, vtipy, gestá a zdieľanie erotického a pornografického obsahu s dieťaťom v akejkoľvek forme.
15. Nezaznamenáva obraz dieťaťa (filmovanie, nahrávanie hlasu, fotografovanie) na súkromné účely. To sa vzťahuje aj na umožnenie tretím stranám zaznamenávať obraz detí, ak o tom vedenie nebolo informované, nedalo súhlas a nezískalo súhlas rodičov/zákonných zástupcov a samotných detí.
16. Neponúka deťom alkohol, tabakové výrobky alebo nezákonné látky a nekonzumuje ani nepoužíva ich v prítomnosti detí.
17. Neprijíma peniaze ani dary od dieťaťa alebo jeho rodičov/zákonných zástupcov. Nevstupuje s dieťaťom alebo jeho rodičmi/zákonnými zástupcami do akéhokoľvek vzťahu závislosti, ktorý by mohol viesť k obvineniam z nerovnakého zaobchádzania alebo finančných či iných výhod.
18. V prípade vrcholového športu má právo odstúpiť od tréningu s dieťaťom, ak dieťa neprejavuje vlohy pre profesionálny šport. V tomto prípade by sa poslanstvo a spôsob, akým sa s dieťaťom rozprávate, mali prispôbiť veku dieťaťa, jeho citlivosti a nikdy by nemali byť spojené s hanobením alebo odrádzaním dieťaťa od športovania vo všeobecnosti..
19. V prípade profesionálneho športu neexistuje právo z osobných dôvodov zapojiť do tréningu a súťaže dieťa, ktoré neprejavuje vlohy pre profesionálny šport.

Fyzický kontakt s deťmi

Akékoľvek násilné konanie voči dieťaťu je neprípustné. Existujú však situácie, v ktorých môže byť fyzický kontakt s dieťaťom namieste a spĺňa zásady bezpečného kontaktu: reaguje na potreby dieťaťa v danom čase, zohľadňuje vek dieťaťa, jeho vývojové štádium, pohlavie, kultúrne a situačné súvislosti. Vždy by ste sa mali riadiť svojim vlastným odborným úsudkom, počúvať, pozorovať a všímať si reakcie dieťaťa, žiadať ho o súhlas s fyzickým kontaktom (napr. objatie, korekcia postoja) a uvedomiť si, že aj pri dobrom úmysle môže byť takýto kontakt nesprávne interpretovaný dieťaťom alebo tretími stranami.

Každý zamestnanec vo fyzickom kontakte s deťmi:

1. V situácii, keď sa musí dotknúť dieťaťa, aby korigoval jeho držanie tela, vysvetlí, čo bude robiť a z akého dôvodu.

2. Je vždy pripravený vysvetliť svoje konanie.
3. Postupuje s osobitnou opatrnosťou pri deťoch, ktoré zažili zneužívanie a týranie vrátane sexuálneho, fyzického alebo nedbanlivosti. Takéto zážitky môžu niekedy spôsobiť, že dieťa bude vyhľadávať nevhodný alebo neprimeraný fyzický kontakt s dospelými. V takýchto situáciách by mali zamestnanci reagovať citlivo, ale rozhodne a pomôcť dieťaťu pochopiť význam osobných hraníc.
4. Neskrýva a zachováva otvorenosť fyzického kontaktu s dieťaťom. Fyzický kontakt nesmie byť spojený s akýmkoľvek uspokojením alebo vyplývať z mocenského vzťahu. Ak je zamestnanec svedkom niektorého z vyššie uvedených správania a/alebo situácií zo strany iných dospelých alebo detí, mal by vždy informovať zodpovednú osobu a/alebo postupovať podľa zavedeného postupu intervencie.
5. V situáciách, ktoré si vyžadujú starostlivosť a hygienu dieťaťa, sa vyhýbajte inému ako nevyhnutnému fyzickému kontaktu s dieťaťom. Treba dbať na to, aby pri každej z ošetrovacích a hygienických činností asistovala iná osoba. Ak je starostlivosť o starostlivosť o hygienu a ošetrovanie detí zodpovednosťou personálu, mal by byť na to vyškolený.
6. Zabezpečí, aby v prípade potreby individuálnej starostlivosti fyzioterapeuta bola vždy, keď je to možné, prítomná druhá dospelá osoba, napr. lekár, iný člen zdravotníckeho personálu, zamestnanec. V takýchto situáciách by dospelý nikdy nemal zostať s dieťaťom sám ani osamote v prítomnosti iného dieťaťa. Ak to nie je možné, malo by sa minimálne zabezpečiť, aby takéto kontakty prebiehali vždy na verejnosti.
7. Neudiera, nestrká, neťahá, nepotriasa, nefackuje, nehádza predmety ani nijakým spôsobom neporušuje telesnú integritu dieťaťa.
8. Nedotýka sa dieťaťa spôsobom, ktorý by sa mohol považovať za nemravný alebo nepatričný.
9. Nezapája sa do aktivít, ako je šteklenie, predstieranie boja s deťmi alebo násilné fyzické hry.
10. Na výletoch a exkurziách dlhších ako jeden deň nie je prípustné spať s dieťaťom v tej istej posteli alebo v tej istej miestnosti. Ak to nie je možné (napr. z dôvodu rizika vylúčenia dieťaťa z ekonomických dôvodov), zásadou by mala byť spolupráca s organizátorom, ktorý zabezpečí ubytovanie detí spolu s deťmi, trénerov s trénermi, alebo v spolupráci s rodičmi zabezpečí ubytovanie detí oddelene od trénera.

Používanie šatní a kúpeľní

1. Ak sa športová aktivita alebo súťaž koná v neznámom zariadení, získajte informácie o tom, či majú deti k dispozícii samostatnú kúpeľňu a šatňu, ktoré slúžia výlučne im, a či sú prístupné verejnosti.
2. Dospelí sa nesmú prezliekať v prítomnosti detí alebo byť v šatniach a kúpeľniach, keď sa deti vyzliekajú. Dospelí vrátane trénerov alebo dozorcov nesmú používať šatne a sprchy, ktoré sa nachádzajú v rovnakých priestoroch ako šatne a sprchy určené pre deti. Riziká by sa mali minimalizovať oddelením priestorov alebo stanovením času určeného len pre deti.
3. Pri koedukačných aktivitách musia byť pre deti k dispozícii oddelené kúpeľne a šatne.
4. Ak sa dieťa cíti nepríjemne pri prezliekaní alebo sprchovaní, nenúťte ho, aby to urobilo. Namiesto toho ich povzbudzte, aby tak urobili doma.
5. Ak deti so zdravotným postihnutím potrebujú využívať priestory, uistite sa, že sú prístupné a že dieťa so zdravotným postihnutím a jeho opatrovatel' sú zapojení do rozhodovania o tom, či a ako by sa mu malo pomôcť. Uistite sa, že dieťa je schopné súhlasiť s ponúkanou pomocou.

6. Deťom treba zabezpečiť podmienky na bezpečné uloženie osobných vecí a dbať na pohodlné podmienky na prezliekanie a sprchovanie (funkčné zámky v šatniach a kúpeľniach, zásteny atď.)
7. Používanie mobilných telefónov alebo nahrávacích zariadení trénermi alebo dozorom je v šatniach a kúpeľniach zakázané. Deti je potrebné odrádzať od používania telefónov v šatniach. Ak je deťom povolené používať telefóny, mali by im byť poskytnuté informácie o bezpečnom a zodpovednom používaní telefónov.
8. Reagujte na nahlásené zosmiešňujúce a zahanbujúce správanie detí - vyzliekanie zo „zábavy“, poznámky o výzore, ktoré vyplývajú napríklad z rozdielnej úrovne vývoja jednotlivých detí..

Kontakty mimo hodín tréningu

1. Všeobecne platí, že kontakt s deťmi by sa mal uskutočňovať len počas hodín tréningu/pretekov/závodov a na účely, ktoré sú súčasťou povinností zamestnancov.
2. Zamestnanci nesmú pozývať deti do miesta svojho bydliska alebo sa s nimi stretávať mimo hodín tréningu bez vedomia a súhlasu vedenia spoločnosti a rodičov/opatrovníkov detí. To zahŕňa kontakt s deťmi prostredníctvom súkromných komunikačných kanálov (súkromný telefón, e-mail, komunikátory, profily na sociálnych sieťach).
3. V prípade potreby je vhodnou formou komunikácie s deťmi a ich rodičmi/opatrovateľmi mimo hodín tréningu komunikácia prostredníctvom služobných kanálov (e-mail, služobný telefón). Ak nemáte služobný telefón, existuje možnosť komunikovať s dieťaťom prostredníctvom online kanálov (napr. skupiny na sociálnych sieťach, maily) len vtedy, ak je v skupine ďalšia dospelá osoba alebo sú adresáti aspoň dve deti. Takýto kontakt musí byť vždy transparentný a rodičia by mali byť o forme kontaktu informovaní.
4. Ak je potrebné stretnúť sa s deťmi mimo hodín tréningu, zamestnanec musí informovať vedenie spoločnosti a rodičia/zákonní zástupcovia detí musia s takýmto kontaktom súhlasiť.
5. Udržiavanie sociálnych alebo rodinných vzťahov (ak sú deti a rodičia/opatrovníci detí príbuznými zamestnanca) si vyžaduje, aby sa všetky informácie týkajúce sa iných detí, ich rodičov/opatrovníkov zachovávali v tajnosti. Nesmie to viesť k uprednostňovaniu týchto detí.
6. Pri individuálnom tréningu je potrebný súhlas opatrovateľa a odporúča sa prítomnosť ďalšej dospelaj osoby. Ak je to možné, individuálny tréning by mal prebiehať paralelne (dvaja účastníci a dvaja školitelia na mieste tréningu).

Bezpečnosť v online kontakte

1. Personál si musí byť vedomý digitálneho rizika a nebezpečenstva zaznamenávania súkromných online aktivít aplikáciami a algoritmami, ale aj svojich vlastných online aktivít. To zahŕňa lajkovanie určitých stránok, používanie zoznamovacích aplikácií na stretávanie sa s deťmi, s ktorými sa venujú profesionálnym aktivitám, sledovanie určitých ľudí/stránok na sociálnych sieťach a nastavenia súkromia účtov, ktoré používajú. Ak je profil zamestnanca verejne dostupný, deti a ich rodičia/opatrovníci budú mať prehľad o jeho digitálnej aktivite.
2. Komunikácia o činnosti spoločnosti by sa mala uskutočňovať prostredníctvom jej oficiálnych sociálnych médií. Zamestnanci môžu zdieľať príspevky Spoločnosti na svojom osobnom profile. Pri takomto konaní alebo zverejňovaní komentárov na sociálnych médiách by zamestnanci mali dbať na to, aby neohrozili blaho dieťaťa, nespôsobili mu ujmu.
3. Zamestnanci nesmú nadväzovať kontakty s deťmi, ktoré patria do určitého oddielu, klubu atď., ktorý prevádzkuje spoločnosť, prijímaním alebo zasielaním pozvánok na sociálnych sieťach na iné ako pracovné účely. Zároveň, ak je tréner dôveryhodnou autoritou a pozná situáciu dieťaťa, ktorá

naznačuje, že dieťa môže u neho hľadať pomoc, možno od tejto zásady upustiť. Vtedy by mala byť o tomto kontakte informovaná iná dospelá osoba, pričom by sa mala zachovať dôvernosť a dieťa by nemalo byť informované o dôverných informáciách.

4. Deti by nemali mať pri sebe osobné elektronické zariadenia počas tréningu ani iných aktivít vedených zamestnancami spoločnosti.
5. Ak je to možné, online komunikácia by mala prebiehať prostredníctvom rodičov alebo opatrovníkov. Ak to nie je možné, mal by sa získať súhlas rodičov alebo opatrovníkov a dieťaťa na osobnú komunikáciu, pričom treba mať na pamäti, že osobná komunikácia s dieťaťom prostredníctvom e-mailu alebo uzavretých skupín určených na komunikáciu s deťmi (napr. Whatsapp, Messenger) je možná len vtedy, ak je v skupine ďalšia dospelá osoba alebo sú príjemcami aspoň dve deti. Vo všetkých prípadoch musí byť kontakt verejný.
6. Správy by sa mali obmedzovať len na komunikáciu priamo súvisiacu s účasťou dieťaťa na aktivitách, tréningoch alebo súťažiach. Predovšetkým by sa nemalo posilať nič, čo by tretia strana mohla považovať za správu sexuálnej povahy. Ak chce tréner poskytnúť spätnú väzbu o pokroku pri dosahovaní tréningových cieľov, malo by sa tak stať v priamom kontakte s dieťaťom.
7. Komunikácia s deťmi prostredníctvom chatov, herných stránok, okamžitých správ je prísne zakázaná, okrem prípadov uvedených v bode. 5.